

УТВЕРЖДАЮ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПЛАД

Выпуск 3

 ПлАД	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 2 из 18
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	Ревизия: 0	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ изменения	№ измененных страниц, глав	№ ревизии	Дата ввода изменений	Описание изменений / Документ, на основании которого вводятся изменения	Изменения внес

СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕСМОТРЕ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Дата пересмотра	Решение по результату пересмотра (продление/ изменение/ переиздание/ отмена действия)	Должность проверяющего	Ф.И.О. проверяющего	Подпись	Примечание

ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА ДОКУМЕНТ

Настоящий документ является объектом интеллектуальной собственности АО «АК «НордСтар» и не может быть полностью или частично воспроизведен без письменного разрешения лица, на то уполномоченного установленным порядком.

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 3 из 18
ПлАД	ДАННЫЕ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ	Ревизия: 0	

ДАННЫЕ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ

Тип документа:	Документированная процедура
Код документа:	ПлАД
Выпуск:	3
Ревизия:	0
Наименование документа:	Политика в области антикоррупционной деятельности
Введено взамен:	ПлАД, выпуск 2
Дата утверждения документа:	25.10.2022
Дата ввода в действие документа	28.10.2022
Руководитель:	Заместитель генерального директора по экономической и информационной безопасности Н.В. Хашба
Разработчик / Ответственный за ведение экземпляра:	Главный менеджер (по экономической безопасности) Ларин К.И.
Телефон разработчика:	41-14
Адрес электронной почты разработчика:	klarin@nordstar.ru
Размещение документа на корпоративном портале:	Корпоративный портал / Центр документов / Внутренние нормативные документы / ЭБ - Деятельность по экономической безопасности
Уровень доступа:	Общий уровень

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗЕМПЛЯРОВ ДОКУМЕНТА

Номер экзempl.	Статус экземпляра	Вид носителя	Место нахождения экземпляра	Ответственный за актуальность документа
1	Контрольный	Электронный (doc)	О:\Контрольные экземпляры\ ДЭиИБ	Главный менеджер (по экономической безопасности)
2	Контрольный	Электронный (pdf)	Корпоративный портал АО «АК «НордСтар»	Главный менеджер УСКС (по качеству)

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 4 из 18
ПлАД	СОДЕРЖАНИЕ	Ревизия: 0	

СОДЕРЖАНИЕ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	2
СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕСМОТРЕ ДОКУМЕНТОВ.....	2
ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА ДОКУМЕНТ	2
ДАННЫЕ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	3
ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗЕМПЛЯРОВ ДОКУМЕНТА	3
СОДЕРЖАНИЕ.....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. Назначение и область применения	5
1.2. Нормативные ссылки	5
1.3. Термины и определения.....	6
1.4. Сокращения и аббревиатуры.....	8
2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ	9
2.1. Основные принципы в области противодействия коррупции	9
2.2. Объекты и субъекты управления деятельностью в области противодействия коррупции	9
3. ПРАВИЛА, ТРЕБОВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12
3.1. Антикоррупционная экспертиза	12
3.2. Закупочная деятельность	12
3.3. Антикоррупционный мониторинг	13
3.4. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции	13
3.5. Управление конфликтом интересов.....	13
3.6. Взаимодействие с контрагентами	14
3.7. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство	14
3.8. Участие в политической деятельности.....	14
3.9. Сотрудничество с государством, содействие осуществлению правосудия и соблюдению законности	15
3.10. Финансовый контроль.....	15
3.11. Подарки и представительские расходы.....	16
3.12. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Авиакомпаний	17
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	18
4.1. Общие положения	18

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 5 из 18
ПлАД	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	Ревизия: 0	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения

- 1.1.1 Настоящая Политика в области антикоррупционной деятельности (далее по тексту – «Политика») разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и является базовым документом АО «АК «НордСтар» (далее по тексту – «Авиакомпания») в сфере противодействия коррупции, а также определяет основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности Авиакомпании.
- 1.1.2 Настоящая Политика направлена на предупреждение, выявление и устранение (минимизацию) причин и условий, порождающих коррупцию, соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Авиакомпании к коррупционным проявлениям.
- 1.1.3 Основными задачами настоящей Политики являются:
- 1) формирование у работников Авиакомпании антикоррупционного корпоративного сознания, в том числе, единообразного понимания позиции Авиакомпании о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
 - 2) минимизация риска вовлечения Авиакомпании и её работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
 - 3) предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
 - 4) возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
 - 5) проведение регулярного антикоррупционного мониторинга, в том числе, на предмет достаточности и эффективности реализуемых антикоррупционных мер;
 - 6) установление обязанности работников по знанию и соблюдению норм применимого антикоррупционного законодательства.
- 1.1.4 Настоящая Политика является обязательной для исполнения всеми работниками Авиакомпании.

1.2. Нормативные ссылки

- 1.2.1 При разработке настоящей документированной процедуры использованы следующие нормативные документы:
- 1) МС ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
 - 2) МС ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования.
 - 3) Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 31.10.2003 № 58/4 «Конвенция Организации Объединённых Наций против коррупции».
 - 4) Федеральный закон Российской Федерации от 08.03.2006 № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединённых наций против коррупции».
 - 5) «Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию», заключена в г. Страсбурге 27.01.1999, для Российской Федерации данный документ вступил в силу с 01.02.2007.
 - 6) Федеральный закон Российской Федерации от 25.07.2006 № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию».
 - 7) Модельный закон, принятый 15.11.2003 на 22-ом пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ, утвержденный Постановлением № 22-15 «Основы законодательства об антикоррупционной политике».
 - 8) «Международные стандарты по противодействию отмыванию денег, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения»,

 NordStar	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 6 из 18
ПлАД	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	Ревизия: 0	

рекомендации Группы разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ), февраль 2012 года.

- 9) Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 10) Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- 11) «Антикоррупционная хартия российского бизнеса», принята Торгово-промышленной палатой России, Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия», Общероссийской общественной организацией малого и среднего предпринимательства «Опора России», Российским союзом промышленников и предпринимателей 20.09.2012.
- 12) «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013.
- 13) ДП.ЭБ.06 «Предотвращение и урегулирование конфликта интересов».
- 14) ДП.ЭБ.03 «Положение о Комиссии по урегулированию конфликта интересов в АО «АК «НордСтар».
- 15) ДП.ЭБ.05 «Обмен деловыми подарками».
- 16) ДП.ЭБ.02 «Регламент проведения антикоррупционной экспертизы документов в АО «АК «НордСтар».

1.3. Термины и определения

1.3.1 В настоящей документированной процедуре используются следующие термины и их определения:

Авиакомпания – АО «АК «НордСтар», как совокупность входящих в него структурных подразделений.

Антикоррупционная деятельность – деятельность субъектов Политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям (факторам) и конфликту интересов.

Антикоррупционный мониторинг – мониторинг проводимых в Авиакомпании в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий, оценки и прогноза коррупционных факторов и сигналов; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития.

Антикоррупционная оговорка – раздел договорных документов, декларирующий реализацию Авиакомпанией мер по противодействию коррупции и развитие не допускающей коррупционных проявлений культуры.

Антикоррупционная экспертиза – деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах.

Вознаграждение за упрощение формальностей – платеж, осуществляемый в пользу государственного служащего с целью обеспечения или ускорения выполнения им стандартной процедуры или услуги в рамках своих обязанностей (например, платежи за ускорение процедур получения лицензий, разрешений, виз и т.д.). Вознаграждение за упрощение формальностей отличается от официальных сборов, информация о которых находится в открытом доступе.

Генеральный директор – Генеральный директор АО «АК «НордСтар», действующий на основании Устава.

Годовой период - период, берущий начало/завершение строго определенной датой, от/до которой высчитывается год согласно календарю.

Дача взятки – дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации).

 NordStar	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 7 из 18
ПлАД	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	Ревизия: 0	

Злоупотребление полномочиями – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Авиакомпании влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных (служебных) обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Авиакомпании и правами, и законными интересами Авиакомпании, способное привести к причинению вреда интересам Авиакомпании.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Коррупция (в коммерческих организациях) – дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками своего положения вопреки законным интересам Авиакомпании в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционные проявления (факторы) – действия (бездействие) работников Авиакомпании, структурных подразделений и третьих лиц, положения внутренних документов Авиакомпании, содержащие признаки коррупции или способствующие ее проявлениям.

Личная выгода – заинтересованность работника Авиакомпании и (или) членов их семей, в том числе лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе, объявление благодарности и иные виды поощрения, непосредственно связанные с выполнением работником Компании трудовых обязанностей.

Лицо, ответственное в Авиакомпании за внедрение антикоррупционных процедур – должностное лицо Авиакомпании, назначенное приказом Генерального директора ответственным за внедрение антикоррупционных процедур.

Материальная выгода – экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица – незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействия), связанного с занимаемым ими служебным положением (статья 19.28 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации).

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 8 из 18
ПлАД	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	Ревизия: 0	

Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего – привлечение Авиакомпанией к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (статья 19.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации).

Посредничество во взяточничестве – непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

Посредничество в коммерческом подкупе – непосредственная передача предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, или лица, получающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа.

Предконфликтная ситуация – ситуация, при которой у работника Авиакомпания, при осуществлении им своей служебной или профессиональной деятельности, возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов.

Работник – физическое лицо, которое находится с Авиакомпанией в трудовых отношениях, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работодатель – Авиакомпания, в лице Генерального директора.

Руководитель – любое должностное лицо управленческого персонала Авиакомпания, осуществляющее властные полномочия в отношении подчинённого структурного подразделения и ответственное за результат его деятельности.

Структурное подразделение (Подразделение) - единица организационной структуры Авиакомпания.

1.4. Сокращения и аббревиатуры

1.4.1 В настоящей документированной процедуре используются следующие аббревиатуры:

Подразделение безопасности – должностные лица Авиакомпания прямого подчинения Заместителю генерального директора по экономической и информационной безопасности.

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 9 из 18
ПлАД	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ	Ревизия: 0	

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

2.1. Основные принципы в области противодействия коррупции

- 2.1.1 Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении текущей деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями третьих лиц и органов власти, самоуправления, политических партий, работниками Авиакомпании и иными лицами.
- 2.1.2 Минимизация риска установления деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям.
- 2.1.3 «Тон сверху» Руководителей Авиакомпании. Руководители должны задавать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.
- 2.1.4 Приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией.
- 2.1.5 Недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности работников/определенной группы работников, причастных к коррупционным проявлениям.
- 2.1.6 Недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах в области противодействия коррупции.
- 2.1.7 Мониторинг и контроль. Авиакомпания осуществляет мониторинг внедренных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

2.2. Объекты и субъекты управления деятельностью в области противодействия коррупции

- 2.2.1 Объектами управления деятельностью в области противодействия коррупции являются коррупционные проявления (факторы), конфликт интересов и связанные с ними риски.
- 2.2.2 Управление объектами деятельности по противодействию коррупции состоит в выявлении, изучении, ограничении и/или устранении причин и условий, способствующих коррупции и возникновению конфликта интересов.
- 2.2.3 Субъектами управления деятельностью в области противодействия коррупции являются:
 - 1) Генеральный директор;
 - 2) Заместитель генерального директора по экономической и информационной безопасности;
 - 3) Лицо, ответственное за внедрение антикоррупционных процедур;
 - 4) Подразделение безопасности;
 - 5) Правовое управление;
 - 6) Управление по персоналу и социальной политике.
- 2.2.4 К функциям Генерального директора относятся:
 - 1) Определение ключевых стратегических направлений деятельности в области противодействия коррупции и контроль эффективности их реализации.
 - 2) Организация мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, формирование антикоррупционного корпоративного сознания.
 - 3) Организация соблюдения и исполнения принципов и требований настоящей Политики, а также документов, изданных в ее развитие, в ходе текущей деятельности Авиакомпании с учетом особенностей организационной структуры, включая назначение ответственных лиц.
 - 4) Организация соблюдения закрепленных в настоящей Политике принципов и требований в ходе осуществления производственно-хозяйственной деятельности.
- 2.2.5 К функциям Заместителя генерального директора по экономической и информационной безопасности относятся:

 NordStar	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 10 из 18
ПлАД	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ	Ревизия: 0	

- 1) Методологическое обеспечение деятельности в области противодействия коррупции и исполнение требований настоящей Политики.
- 2) Организация соответствия деятельности Авиакомпании законодательным требованиям в области противодействия коррупции.
- 3) Проведение антикоррупционной экспертизы внутренних документов Авиакомпании;
- 4) Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями, иными лицами (физическими и юридическими) в сфере противодействия коррупции в пределах своей компетенции.
- 5) Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам, связанным с противодействием коррупции, в пределах своей компетенции.
- 6) Контроль за деятельностью лица, ответственного в Авиакомпании за внедрение антикоррупционных процедур.

2.2.6 К функциям лица, ответственного в Авиакомпании за внедрение антикоррупционных процедур, относятся:

- 1) Организация мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, формирование антикоррупционного корпоративного сознания.
- 2) Осуществление мероприятий, направленных на предупреждение, выявление, рассмотрение коррупционных проявлений, конфликта интересов в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Авиакомпании порядке.
- 3) Взаимодействие со структурными подразделениями Авиакомпании в области реализации настоящей Политики в соответствии с их функциональными обязанностями.
- 4) Координация процесса идентификации коррупционных рисков, характерных для областей деятельности Авиакомпании.
- 5) Выборочный контроль соблюдения Авиакомпанией принципов настоящей Политики.
- 6) Антикоррупционный мониторинг мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики.
- 7) Разработка документов Авиакомпании в сфере противодействия коррупции и инициирование их актуализации.
- 8) Актуализация настоящей Политики, а также проведение иных необходимых мероприятий при выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики либо при изменении требований применимого законодательства.
- 9) Подготовка ежегодной отчетности о реализации Авиакомпанией мер в области противодействия коррупции на основании антикоррупционного мониторинга.
- 10) Организация размещения информации о мерах в области противодействия коррупции в свободном доступе способами, установленными внутренними документами Авиакомпании.
- 11) Реализация мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции.
- 12) Идентификация коррупционных рисков, характерных для деятельности Авиакомпании.
- 13) Обобщение и анализ мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, реализованных в Авиакомпании.
- 14) Реализация иных функций, необходимых для достижения целей настоящей Политики.

2.2.7 К функциям Подразделение безопасности относится:

- 1) Осуществление мероприятий по противодействию попыткам контрагентов по вовлечению работников Авиакомпании в коррупционные отношения.
- 2) Проведение проверочных мероприятий в отношении контрагентов (деловых партнеров и представителей) Авиакомпании и кандидатов на вакантные должности, в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами порядке.
- 3) Получение сведений и сбор первичной информации о проявлениях коррупционного характера среди работников Авиакомпании либо в отношении них, инициирование соответствующих мер реагирования по выявленным фактам.

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 11 из 18
ПлАД	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ	Ревизия: 0	

- 4) Квалификация выявленных действий (бездействий) работников Авиакомпаний, органов управления Авиакомпаний и третьих лиц, в качестве коррупционных проявлений.
- 5) Организация проведения служебных расследований по сообщениям о противоправных действиях коррупционной направленности.
- 6) Ведение учета коррупционных проявлений и предпринятых мер по выявленным случаям коррупции.
- 7) Идентификация рисков коррупционных проявлений в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами порядке.
- 8) Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам, связанным с противодействием коррупции, в пределах своей компетенции и в установленном в Авиакомпаниях порядке.
- 9) Реализация иных функций в области антикоррупционной деятельности в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами порядке.

2.2.8 К функциям Правового управления относится:

- 1) Подготовка заявлений в правоохранительные органы об уголовном преследовании лиц, подозреваемых в действиях коррупционной направленности (на основании результатов служебных расследований Подразделения безопасности).
- 2) Мониторинг применимого антикоррупционного законодательства.

2.2.9 К функциям Управления по персоналу и социальной политике относятся:

- 1) Организация подписания соглашений к трудовым договорам с работниками, закрепляющим обязанности по противодействию коррупции и ответственность за их несоблюдение.
- 2) Организация сопровождения обучающих мероприятий в пределах своей компетенции.
- 3) Реализация иных функций в области антикоррупционной деятельности в пределах своей компетенции.

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 12 из 18
ПлАД	ПРАВИЛА, ТРЕБОВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Ревизия: 0	

3. ПРАВИЛА, ТРЕБОВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Антикоррупционная экспертиза

- 3.1.1 Авиакомпания осуществляет проверку внутренних документов на соответствие антикоррупционным требованиям (наличие в документах коррупциогенных факторов не допускается).
- 3.1.2 Под коррупциогенными факторами понимаются положения внутренних документов и их проектов, устанавливающие:
- 1) Необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил (отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения);
 - 2) Отсутствие или неполнота регламентации предусматриваемых в документах процедур;
 - 3) Наличие дублирующих полномочий;
 - 4) Диспозитивное (вариативное, излишне свободное) установление возможности совершения действий;
 - 5) Возможность необоснованного установления исключений по сравнению с закрепленным порядком;
 - 6) Возможность выборочного, ничем не обусловленного изменения объема прав;
 - 7) Излишне широкий спектр бланкетных и отсылочных положений в документах;
 - 8) Неопределенные требования, тем самым создающие условия для появления коррупции (отсутствие четкой регламентации прав, употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера (юридико-лингвистическая неопределенность)).
- 3.1.3 Заместитель генерального директора по экономической и информационной безопасности разрабатывает принципы и порядок проведения антикоррупционной экспертизы документов и осуществляют методологическую помощь при проведении антикоррупционной экспертизы.

3.2. Закупочная деятельность

- 3.2.1 Авиакомпания в целях развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений внедряет систему антикоррупционного контроля закупочной деятельности Авиакомпании в порядке, установленном внутренними документами Авиакомпании, и основанной на:
- 1) Тщательном планировании потребности в продукции;
 - 2) Информационной открытости закупок;
 - 3) Создании конкурентной среды в целях экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализации мер, направленных на сокращение издержек Авиакомпании;
 - 4) Равноправии, справедливости, отсутствии дискриминации и необоснованных ограничений по отношению к участникам закупок;
 - 5) Честном и разумном выборе наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции) на основании объективных критериев и анализа рынка;
 - 6) Предотвращении коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений в ходе проведения закупочных процедур.

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 13 из 18
ПлАД	ПРАВИЛА, ТРЕБОВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Ревизия: 0	

3.3. Антикоррупционный мониторинг

- 3.3.1 Антикоррупционный мониторинг в Авиакомпании включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.
- 3.3.2 Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:
- 1) Обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы документов Авиакомпании;
 - 2) Изучение мнения работников о состоянии коррупции в Авиакомпании и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;
 - 3) Анализ исполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных настоящей Политикой;
 - 4) Изучение и анализ отчетности о выявленных фактах коррупции, оценка и прогноз коррупциогенных факторов и сигналов;
 - 5) Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях в Авиакомпании;
 - 6) Изучение и анализ принимаемых в Авиакомпании мер по противодействию коррупции.

3.4. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции

- 3.4.1 Авиакомпания декларирует информационную открытость в борьбе с коррупцией.
- 3.4.2 Авиакомпания стремится к созданию эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Авиакомпании, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Авиакомпании.
- 3.4.3 В Авиакомпании осуществляется прием обращений работников, контрагентов и иных лиц (физических и юридических) о фактах коррупции, их рассмотрение.
- 3.4.4 Авиакомпания стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения – к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.
- 3.4.5 Авиакомпания в порядке, определяемом внутренними документами, вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках и в соответствии с требованиями, установленными применимым законодательством.

3.5. Управление конфликтом интересов

- 3.5.1 В Авиакомпании проводятся мероприятия по соблюдению норм корпоративной этики, урегулированию конфликта интересов.
- 3.5.2 Авиакомпания реализует меры по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения лично или через посредника материальной и/или личной выгоды вследствие наличия у работников или членов их семей, в том числе лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.
- 3.5.3 Авиакомпания стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников.
- 3.5.4 Авиакомпания принимает меры корпоративного воздействия к работникам в случаях их неправомерных действий в условиях конфликта интересов.

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 14 из 18
ПлАД	ПРАВИЛА, ТРЕБОВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Ревизия: 0	

3.6. Взаимодействие с контрагентами

- 3.6.1 Авиакомпания стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими положения настоящей Политики и реализующими меры по противодействию коррупции.
- 3.6.2 В Авиакомпании внедряются меры по закреплению принципов противодействия коррупции при заключении договоров с контрагентами (антикоррупционная оговорка).
- 3.6.3 Авиакомпания отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Авиакомпании.
- 3.6.4 Авиакомпания осуществляет прозрачную финансовую деятельность с контрагентами и поддерживает государственную политику по выводу национальной экономики и ее стратегических отраслей из «офшорной тени».
- 3.6.5 Если у Авиакомпании есть основания полагать, что ее контрагент не соблюдает положения настоящей Политики, Авиакомпания обязуется оказывать контрагенту необходимое содействие и прилагать усилия для обеспечения соблюдения таким контрагентом соответствующих требований. Если по истечении разумного периода времени контрагент не демонстрирует готовности соблюдать требования в области противодействия коррупции, Авиакомпания применяет к такому контрагенту соответствующие меры, предусмотренные договором, вплоть до его расторжения.

3.7. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

- 3.7.1 Благотворительная деятельность Авиакомпании осуществляется в целях поддержки благотворительных программ, проектов, инициатив федерального значения и в регионах присутствия Авиакомпании, формирования и укрепления на этой основе имиджа Авиакомпании как социально ответственной организации и создания тем самым благоприятной социальной среды для ее развития. Авиакомпания осуществляет социальные инвестиции в целях развития образовательного, культурного и инфраструктурного потенциала, содействия развитию прав человека, обеспечения прозрачности деятельности и противодействия коррупции, а также поддержки экономического развития в регионах присутствия.
- 3.7.2 Авиакомпания не осуществляет самостоятельно или своих работников финансирование благотворительных проектов и не выступает в качестве их спонсора в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.
- 3.7.3 Авиакомпания руководствуется принципом прозрачности при осуществлении спонсорства и благотворительной деятельности в соответствии с применимым законодательством и внутренними документами. Авиакомпания обеспечивает надлежащее отражение всех сумм, перечисляемых в рамках благотворительной деятельности, в бухгалтерском и налоговом учете.
- 3.7.4 Авиакомпания не приемлет взяточничества под видом благотворительных пожертвований, спонсорской поддержки и социальных инвестиций.
- 3.7.5 Авиакомпания не осуществляет спонсорскую поддержку и не совершает пожертвований, которые могут быть расценены как взнос на политические цели.

3.8. Участие в политической деятельности

- 3.8.1 Авиакомпания не осуществляет самостоятельно, а также через своих работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 15 из 18
ПлАД	ПРАВИЛА, ТРЕБОВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Ревизия: 0	

- 3.8.2 Работники Авиакомпании вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, общественные учреждения, органы общественной самодеятельности и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Авиакомпании в коммерческой деятельности.
- 3.8.3 Работникам Авиакомпании при участии в перечисленных общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Авиакомпании с целью получения или сохранения преимущества для Авиакомпании в коммерческой деятельности.
- 3.8.4 Политическая или общественная позиция работника Авиакомпании ни в коей мере не может расцениваться как политическая или общественная позиция Авиакомпании.
- 3.8.5 Работники Авиакомпании самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, связанную с участием в общественных объединениях.

3.9. Сотрудничество с государством, содействие осуществлению правосудия и соблюдению законности

- 3.9.1 Авиакомпания руководствуется принципом взаимной ответственности бизнеса и государства, и необходимостью согласованных и целенаправленных совместных действий по предотвращению коррупции.
- 3.9.2 Авиакомпания не осуществляет самостоятельно, а также через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Авиакомпании в коммерческой деятельности.
- 3.9.3 Взаимодействие Авиакомпании и ее работников с государственными служащими осуществляется в соответствии с применимым законодательством, включая требования законодательства о противодействии коррупции.
- 3.9.4 Работники Авиакомпании при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Политики.
- 3.9.5 Работники Авиакомпании самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.9.6 Авиакомпания оказывает поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции.
- 3.9.7 Авиакомпания признает недопустимость использования незаконных способов взаимодействия с представителями государственных органов, в том числе дачу обещаний взятки, предложений взятки или предоставления какого-либо неправомерного преимущества или неправомерной выгоды.
- 3.9.8 Авиакомпания оказывает противодействие попыткам легализации доходов, полученных преступным путем и обеспечивает предоставление в уполномоченные органы сообщений о подозрительных сделках, а также осуществляет иные обязательные действия, направленные на противодействие легализации доходов, полученных преступным путем.

3.10. Финансовый контроль

- 3.10.1 Авиакомпании и ее работникам запрещается привлекать посредников или иных третьих лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 16 из 18
ПлАД	ПРАВИЛА, ТРЕБОВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Ревизия: 0	

- 3.10.2 Авиакомпания обеспечивает реализацию процедур по проверке посредников и иных третьих лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Авиакомпании в коррупционную деятельность.
- 3.10.3 Авиакомпания устанавливает и поддерживает эффективный внутренний контроль, проводит регулярные проверки систем внутреннего контроля для обеспечения их соответствия требованиям антикоррупционных программ.
- 3.10.4 Авиакомпания осуществляет контроль документирования хозяйственной деятельности, связанный с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности, направленный на предупреждение и выявление следующих нарушений:
- 1) Создания неофициальной (двойной) отчетности;
 - 2) Проведения неучтенных или неправильно учтенных операций;
 - 3) Ведения учета несуществующих расходов;
 - 4) Отражения обязательств, объект которых неправильно идентифицирован;
 - 5) Намеренного уничтожения бухгалтерской и иной документации ранее сроков, предусмотренных законодательством.

3.11. Подарки и представительские расходы

- 3.11.1 Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которое работники Авиакомпании могут предоставлять третьим лицам, либо могут получать от третьих лиц, должны соответствовать совокупности следующих критериев:
- 1) Быть прямо связанными с законными целями деятельности Авиакомпании, например, с презентацией, успешным совершением сделок, общепринятыми праздниками, такими, как Рождество и Новый год, Международный женский день, памяtnыми датами и юбилеями;
 - 2) Быть разумно обоснованными, соразмерными, не являться предметами роскоши;
 - 3) Не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
 - 4) Не создавать репутационного риска для Авиакомпании, ее Работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
 - 5) Не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, и применимому законодательству.
- 3.11.2 Работникам Авиакомпании запрещается принимать подарки или иные знаки внимания, которые способны повлиять либо создать впечатление влияния на добросовестное и независимое исполнение ими своих трудовых обязанностей. Работник Авиакомпании, получивший предложение такого подарка или непосредственно сам подарок, должен вежливо отказаться от него и исключить (по возможности) дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок, не соответствующий установленным внутренними документами требованиям.
- 3.11.3 К участию в представительских мероприятиях допускаются исключительно лица, имеющие непосредственное отношение к деятельности Авиакомпании. Если работник Авиакомпании получает приглашение на масштабное представительское мероприятие, ему следует предварительно заручиться согласием своего руководителя, поскольку участие в таком мероприятии может быть сопряжено с риском нарушения работников принципа добросовестного выполнения своих трудовых обязанностей либо предполагать оказание ответного знака внимания.
- 3.11.4 Не допускаются подарки от имени Авиакомпании и ее работников третьим лицам в виде денежных средств (наличных или безналичных), денежном эквиваленте (дорожные чеки и иное), а также в любых ценных бумагах (чеки, акции, облигации, опционы) и иным аналогичным образом.

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 17 из 18
ПлАД	ПРАВИЛА, ТРЕБОВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Ревизия: 0	

3.11.5 Состав, порядок оформления и оплаты административно-хозяйственных расходов (в том числе: представительские расходы, лимиты расходов на представительские мероприятия, перечень должностных лиц, имеющих право на осуществление представительских расходов, командировочные расходы, мобильная связь в рамках корпоративного договора и пр.), а также добровольное медицинское страхование, отражены в соответствующих внутренних документах Авиакомпании.

3.11.6 При наличии у работника Авиакомпании сомнений относительно допустимости принятия подарка ему следует проконсультироваться со своим руководителем. В случае, если стоимость дорогого подарка стала известна только после его получения, следует рассматривать возможность возврата его дарителю.

3.12. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Авиакомпании

3.12.1 Авиакомпания обеспечивает обучение своих работников и их активное вовлечение в реализацию антикоррупционных программ, в том числе с целью формирования антикоррупционного корпоративного сознания.

3.12.2 В целях формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям в Авиакомпании разрабатываются и реализуются информационно-просветительские мероприятия в области антикоррупционной деятельности, в том числе с использованием социальной рекламы и средств наглядной агитации.

3.12.3 Авиакомпания проводит вводный инструктаж вновь принимаемых работников по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов для вновь принимаемых работников.

3.12.4 Авиакомпания не подвергает работника санкциям (в том числе увольнению, понижению в должности, лишению премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве, ином коррупционном правонарушении, даже если в результате такого отказа у Авиакомпании возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

3.12.5 Авиакомпания требует от своих работников, вне зависимости от занимаемой должности, в рамках выполнения своих должностных обязанностей, соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Авиакомпании должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать в своей текущей деятельности принципы и требования, закрепленные в Политике, а также в документах, изданных в ее развитие. С каждым работником Авиакомпании в обязательном порядке подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований настоящей Политики и норм антикоррупционного законодательства в соответствии с формой, утверждаемой приказом Генерального директора Авиакомпании.

	ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Выпуск: 3	Страница 18 из 18
ПлАД	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	Ревизия: 0	

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Общие положения

- 4.1.1 Все работники Авиакомпании, вне зависимости от занимаемой должности, несут ответственность за коррупционные проявления. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Авиакомпании относятся меры уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с применимым законодательством.
- 4.1.2 Генеральный директор Авиакомпании несет ответственность за соблюдение и реализацию работниками установленных в настоящей Политике принципов, правил, требований и ограничений управления антикоррупционной деятельностью Авиакомпании.
- 4.1.3 Ответственность за организацию и надлежащее функционирование системы контроля исполнения требований настоящей Политики несет Заместитель генерального директора по экономической и информационной безопасности Авиакомпании.
- 4.1.4 Ответственность за внедрение антикоррупционных процедур и своевременное внесение изменений и дополнений в настоящую Политику несет Подразделение безопасности.
- 4.1.5 Управление по персоналу и социальной политике несет ответственность за обеспечение заключения с работниками Авиакомпании дополнительных соглашений к трудовым договорам.